

**Инструкция по установке ПО ViPNet Client и первичной
инициализации справочно-ключевой информации в рамках услуги
«Информационная безопасность»**

Листов 14

Оглавление

I. Введение.....	3
II. Установка ПО ViPNet Client	4
III. Установка (инициализация) ключей	6
IV. Краткая инструкция по отправке файлов через модуль «Деловая Почта».....	8
V. Настройки транспорта ViPNet Client для работы в абонентской сети №4337 АО «ИнфоТеКС Интернет Траст».....	13

I. Введение

- ✓ Документ предназначен для пользователей, осуществляющих самостоятельную установку и настройку автоматизированного рабочего места для передачи данных по защищённым каналам между подразделениями компании и контрагентами через ViPNet Client;
- ✓ Для правильной работы программного обеспечения ViPNet Client необходимо выполнить все пункты данного руководства в указанной последовательности;
- ✓ Необходимо обращать особое внимание на примечания, выделенные красным цветом ;
- ✓ При несоблюдении данных рекомендаций АО «ИнфоТекС Интернет Траст» не несет ответственности за корректную работу программы ViPNet Client;
- ✓ Прежде чем начать установку программного обеспечения (ПО) ViPNet Client по данной инструкции, убедитесь, что на CD имеются следующие файлы:
 - *Установочный файл программы.*
 - *Дистрибутив ключей для сетевого узла (файл *.dst). Если на узле планируется работа нескольких пользователей, для каждого из них нужен отдельный дистрибутив ключей.*
 - *Файл с паролем пользователя сетевого узла.*

ВНИМАНИЕ! Если файл ключевого дистрибутива: *abn_xxxx.dst* передается в запакованном в архив виде, соответственно его необходимо распаковать из архива на жесткий диск вашего компьютера.

II. Установка ПО ViPNet Client

Перед установкой ПО ViPNet Client убедитесь, что на компьютере выполнены стандартные сетевые настройки, а также правильно заданы часовой пояс, дата и время. На компьютере не должны быть установлены сторонние межсетевые экраны (firewall).

Установку должен выполнять пользователь, обладающий правами администратора в ОС Windows.

Для установки ViPNet Client выполните следующие действия:

1. Вставьте CD-диск в привод компьютера, и запустите установочный файл «*.exe» (Рисунок 1).

Имя	Дата изменения	Тип	Размер
Client_RUS_4.3. .exe	29.06.2017 16:23	Приложение	115 451 КБ

Рисунок 1

2. Примите условия лицензионного соглашения и нажмите кнопку «Установить» (Рисунок 2). При необходимости можно добавить/убрать компоненты программы, изменить каталог установки, нажав на «Компоненты и параметры».

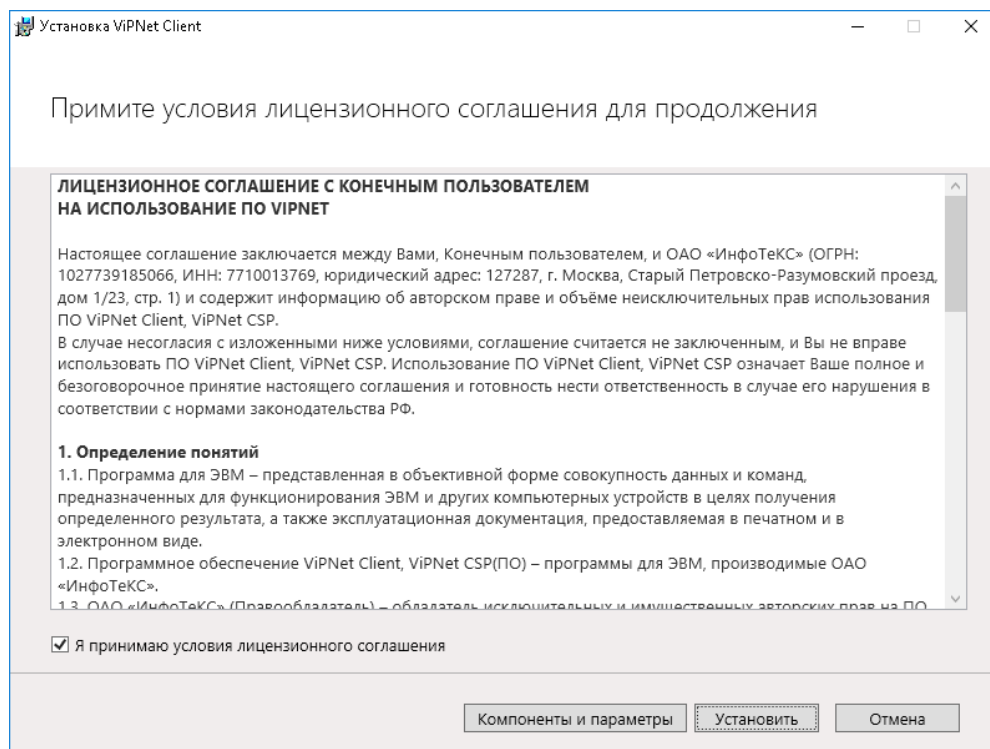


Рисунок 2

3. Дождитесь установки компонентов ViPNet Client и перезагрузите компьютер (Рисунок 3).

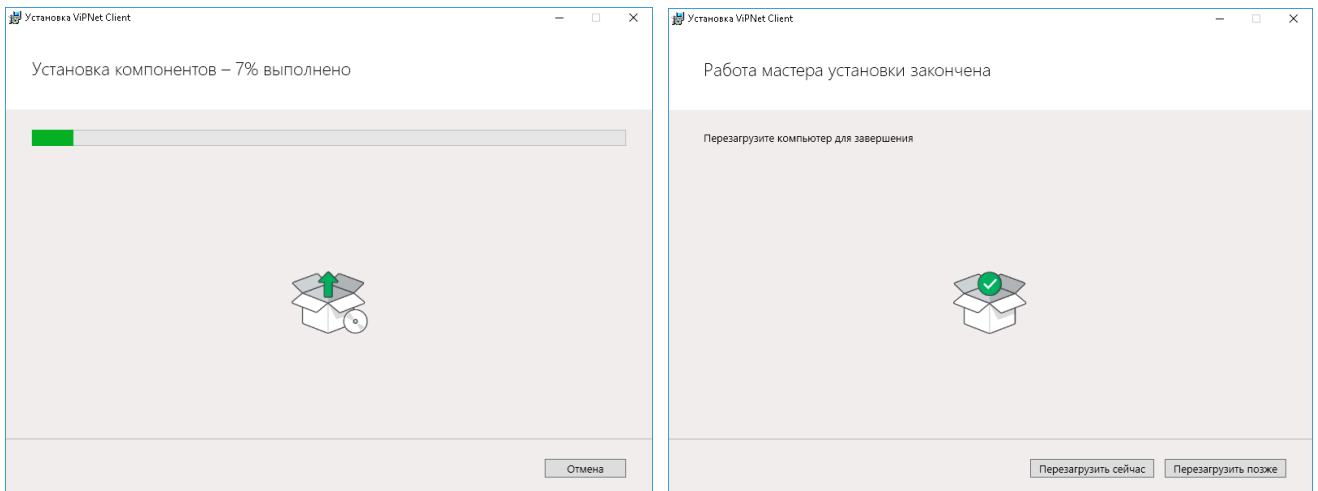


Рисунок 3

III. Установка (инициализация) ключей

Для установки справочников и ключей выполните следующие действия:

1. Завершите работу всех компонентов программы ViPNet Client.
2. Запустите программу установки ключей сети ViPNet, дважды щелкнув файл дистрибутива ключей (*abn_XXXX.dst*).
3. Если при запуске программы установки ключей будут обнаружены работающие приложения ViPNet, будет выведено сообщение о необходимости завершить их работу. Закройте указанные приложения и нажмите кнопку «Повтор».
4. Если на шаге «Укажите файл дистрибутива ключей» не указано местоположение файла дистрибутива, задайте его с помощью кнопки «Обзор» (Рисунок 4).
5. Убедитесь, что выбран дистрибутив ключей, предназначенный именно для текущего сетевого узла. Имя сетевого узла и имя пользователя отображаются ниже поля для указания пути к файлу дистрибутива (Рисунок 4).

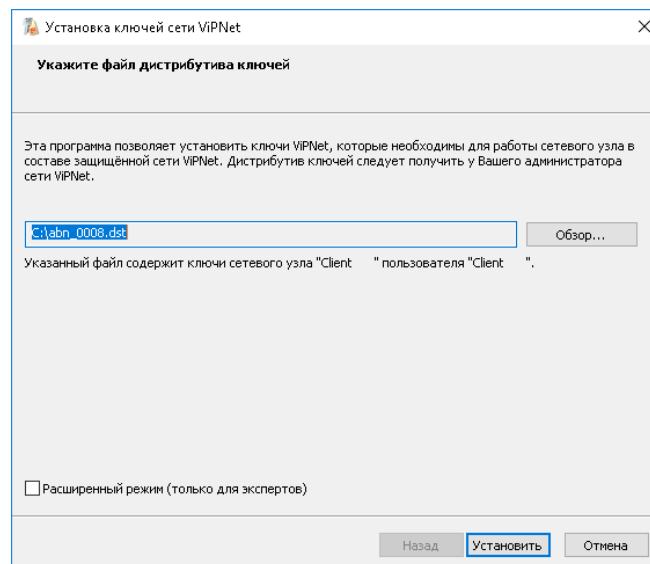


Рисунок 4

6. Нажмите кнопку «Установить».
7. Если установка ключей прошла успешно, появится соответствующее сообщение (Рисунок 5).

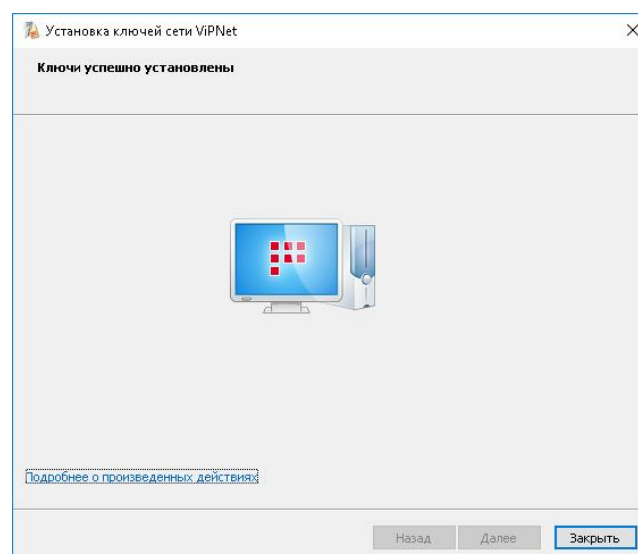


Рисунок 5

8. Для просмотра информации о выполненной установке ключей щелкните ссылку «Подробнее о произведенных действиях» (Рисунок 6). Для завершения установки ключей нажмите кнопку «Заккрыть».

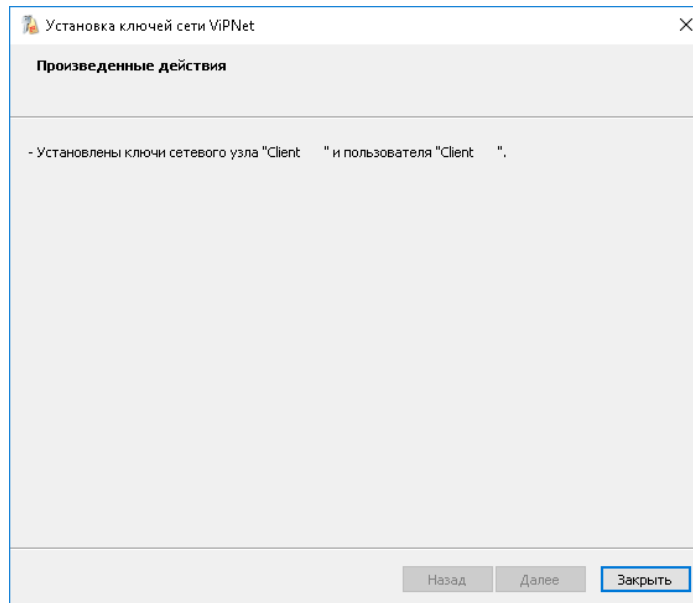



Рисунок 6

9. После успешной установки ключей можно запустить ПО ViPNet Client. В дальнейшем программа будет запускаться автоматически, аутентификацию в ViPNet Client необходимо выполнять перед входом в операционную систему.

ВНИМАНИЕ! Запомните и не теряйте пароль, в случае если пароль, переданный вам в офисе компании АО «ИнфоТекС Интернет Траст», будет утерян (забыт), доступ к ключевой информации будет невозможен, что, в свою очередь, приведет к внеплановой смене ключевого дистрибутива. По существу, это выпуск нового дистрибутива, что является платной услугой, согласно регламенту Удостоверяющего центра, размещенного на сайте.

IV. Краткая инструкция по отправке файлов через модуль «Деловая Почта»

ВНИМАНИЕ! С помощью программы ViPNet Деловая почта вы можете отправлять сообщения электронной почты и вложения пользователям других узлов ViPNet. По умолчанию сообщения зашифрованы и подписаны электронной подписью. Если на Вашем рабочем месте установлен только ViPNet Client [Monitor], то данный раздел инструкции пропускаете, переходите сразу к V разделу «Настройки транспорта ViPNet Client для работы в абонентской сети №4337 АО «ИнфоТекс Интернет Траст»».

1. Для запуска программы ViPNet Client [Деловая почта] используйте один из следующих способов:
 - Если запущена программа ViPNet Client [Монитор], в окне программы в меню «Приложения» выберите пункт «Деловая почта». Немедленно будет открыто окно программы ViPNet Client [Деловая почта]. Аутентификация пользователя в этом случае не требуется.
 - Если будут получены новые письма, программа ViPNet Client [Деловая почта] будет запущена автоматически. При этом откроется окно входа в программу ViPNet Client [Деловая почта]. Если же до этого уже была выполнена аутентификация в программе ViPNet Client [Монитор], то откроется главное окно программы ViPNet Деловая почта.
 - Чтобы запустить программу ViPNet Client [Деловая почта] с помощью ярлыка, выполните одно из действий:
 - Нажмите меню Пуск, откройте список приложений и выберите «ViPNet» > «Деловая почта».
 - Дважды щелкните ярлык  на рабочем столе (ярлык отображается на рабочем столе, если при установке программы была выбрана соответствующая опция).
- Откроется окно входа в программу (Рисунок 7).

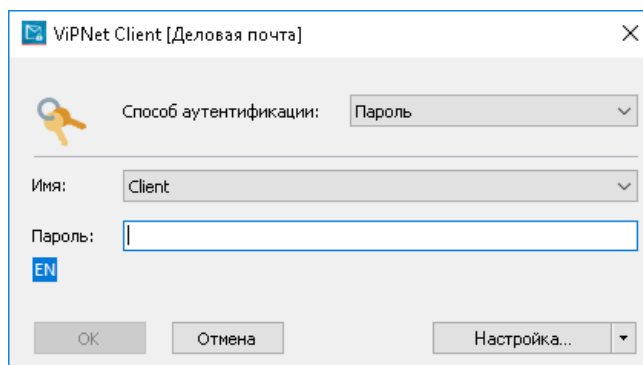



Рисунок 7

2. В окне входа в программу выполните следующие действия:
 - В зависимости от текущего способа аутентификации, для входа в программу введите пароль пользователя либо подключите внешнее устройство хранения данных и введите ПИН-код.
 - После ввода необходимых для аутентификации данных нажмите кнопку ОК. Откроется окно программы ViPNet Client [Деловая почта].
3. Чтобы написать письмо, выполните следующие действия:
 - а) В основном окне программы ViPNet Client [Деловая почта] нажать кнопку «Письмо»  (Рисунок 8), после чего откроется окно «Исходящее» (Рисунок 9);

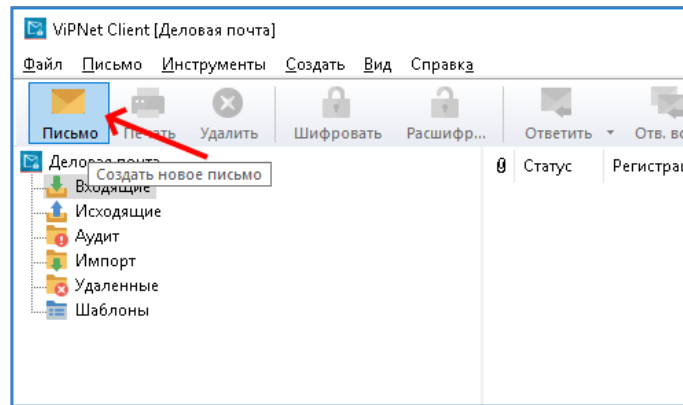


Рисунок 8

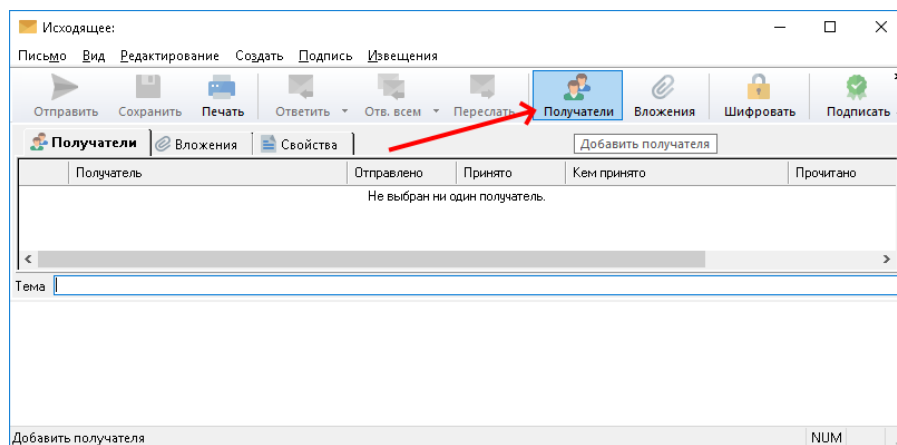



Рисунок 9

b) В Панели инструментов нажать кнопку «Получатели»  (Рисунок 9), откроется окно «Выбрать контакты» (Рисунок 10, позиция 1). В столбце «Имя контакта» выберите строчку с Абонентским пунктом (АП) получателя, нажмите кнопку «Кому» (Рисунок 10, позиция 2). Добавьте необходимое количество получателей в поля «Кому», «Копия» и «СК» (Скрытая копия) и нажмите кнопку «ОК».

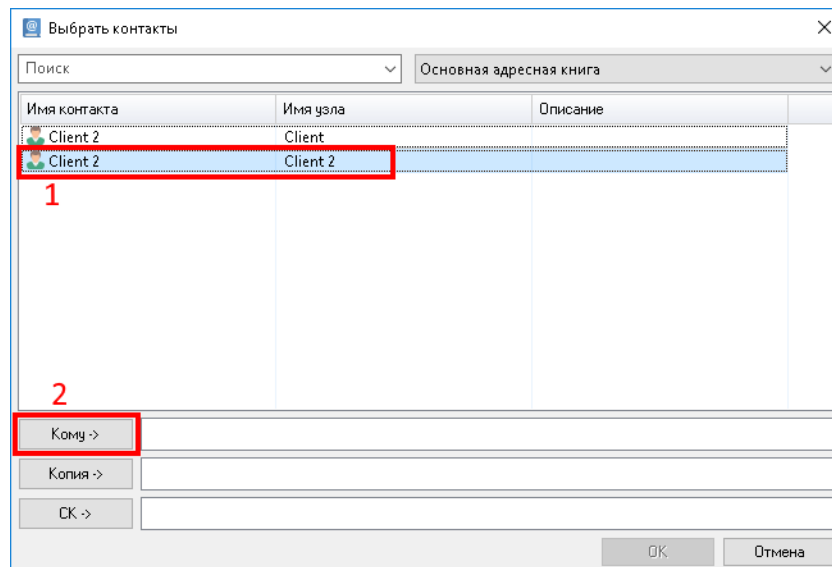



Рисунок 10

- c) В поле «Тема» введите тему письма.
 d) На нижней панели окна введите текст письма.

- е) Если в письмо требуется добавить вложения, выполните одно из действий:
- Перетащите файлы в окно создания письма.
 - Нажмите кнопку «Вложения»  на панели инструментов (Рисунок 11). В окне «Открыть» выберите один или несколько файлов (Рисунок 12).

Для каждого файла будет открыто окно «Введите описание вложения». По умолчанию описание вложения совпадает с именем файла (Рисунок 13).

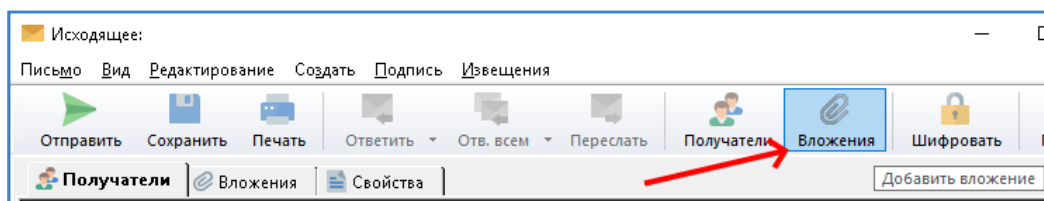


Рисунок 11

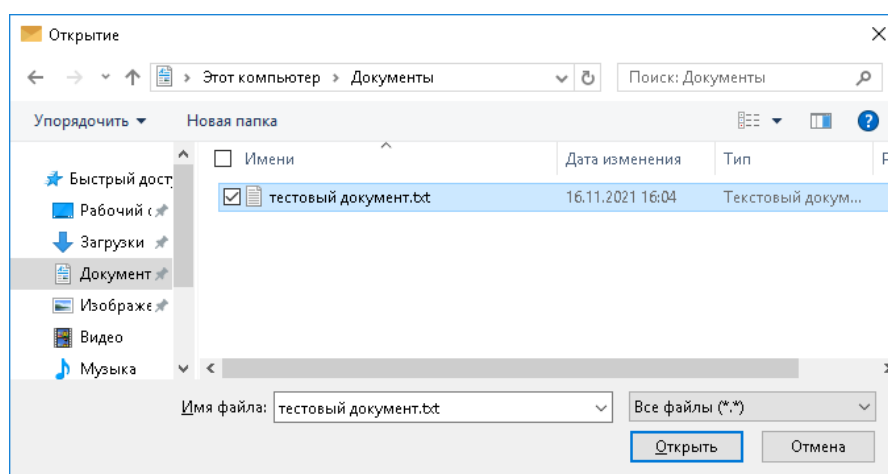


Рисунок 12

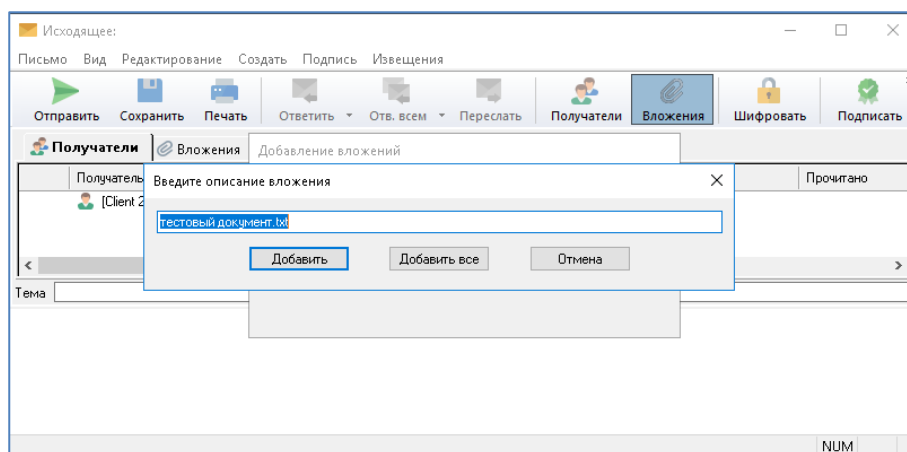




Рисунок 13

Чтобы добавить все файлы без изменения описаний вложений, нажмите кнопку «Добавить все». Чтобы изменить описания вложений, для каждого файла введите новое описание и нажмите кнопку «Добавить».

Выбранные файлы будут добавлены в письмо.

- f) Закончив создание нового письма, выполните одно из действий:

- Чтобы сохранить письмо в папке «Исходящие», нажмите кнопку «Сохранить»  на панели инструментов, либо закройте окно создания сообщения и в окне о сохранении изменений нажмите кнопку «Да».
- Чтобы отправить письмо, на панели инструментов нажмите кнопку «Отправить»  (Рисунок 14).

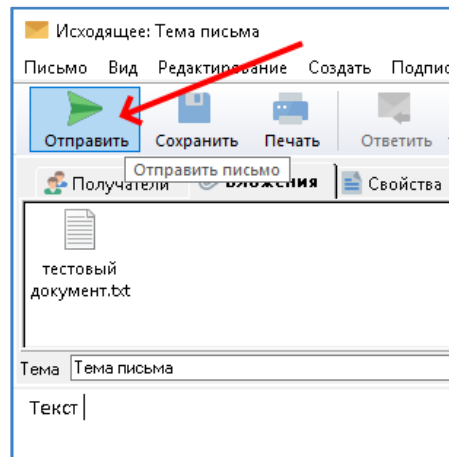


Рисунок 14

4. В директории «Исходящие» программы ViPNet Client [Деловая почта] должна появиться строчка по данному письму (Рисунок 15). Следить за состоянием исходящего письма можно по его атрибутам: **ПШ** и последняя буква атрибута будет меняться в зависимости от статуса письма:

-
- ВНИМАНИЕ!**
- ПШУ – Подписано, Шифровано, Упаковано (не отправлено);
 - ПШО – Подписано, Шифровано, Отправлено;
 - ПШД – Подписано, Шифровано, Доставлено;
 - ПШЧ – Подписано, Шифровано, прочитано.
-

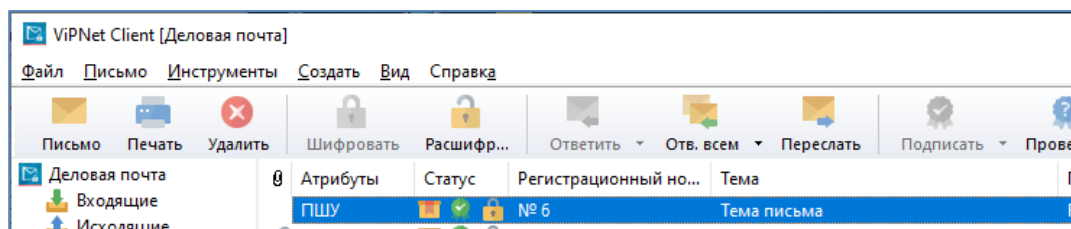


Рисунок 15

5. Если у Вас отсутствует колонка «Атрибуты», то выполните следующее:

- Щелкните правой кнопкой «мыши» по панели с названиями колонок (Рисунок 16);
- Выберите пункт «Выбрать столбцы»;

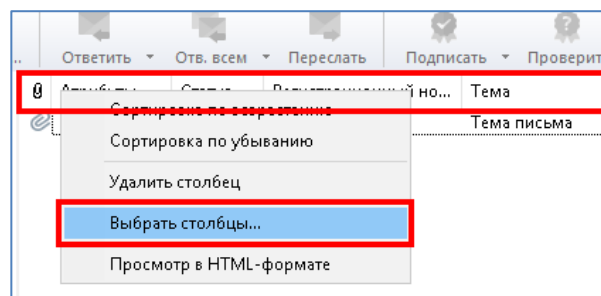


Рисунок 16

- Выберите в левой колонке «Атрибуты», нажмите «Добавить», затем «ОК» (Рисунок 17);

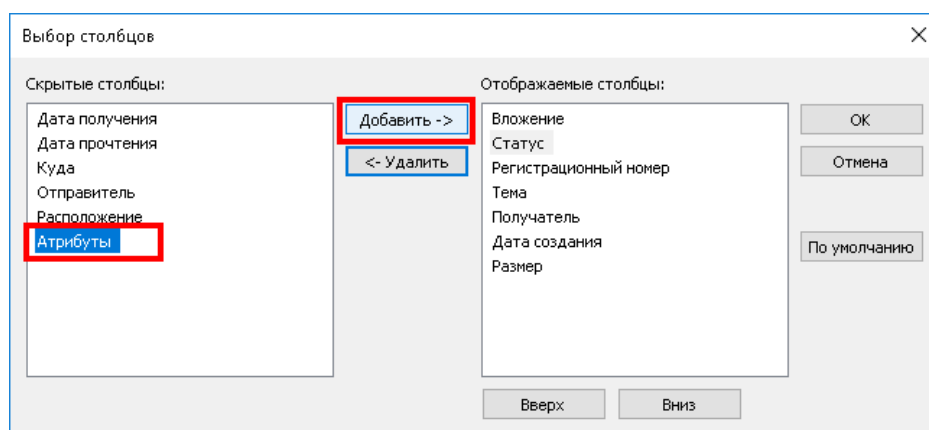


Рисунок 17

6. Если письмо не отправилось и «Атрибуты» письма в директории «Исходящие» - ПШУ (подписано, зашифровано, упаковано), то следует обратиться к рекомендациям настройки транспорта ViPNet Client, подробности смотрите в **V разделе** «Настройки транспорта ViPNet Client для работы в абонентской сети №4337 АО «ИнфоТекС Интернет Траст» данной инструкции.

7. Если после выполнения рекомендаций в **V разделе** данной инструкции проблема с отправкой писем не решается, то необходимо обратиться в службу технической поддержки АО ИнфоТекС Интернет Траст, подробная информация на сайте <https://www.iitrust.ru/support/>.

V. Настройки транспорта ViPNet Client для работы в абонентской сети №4337 АО «ИнфоТеКС Интернет Траст»

1. В связи с тем, что в сети №4337 используется несколько координаторов, расположенных на площадках АО «ИнфоТеКС Интернет Траст», необходимо определить, за каким координатором заведен ваш абонентский пункт, для этого запустите транспортный модуль:

- необходимо открыть ViPNet Client [Monitor] и в меню «Сервис» выбрать «Настройка приложения» (Рисунок 18);

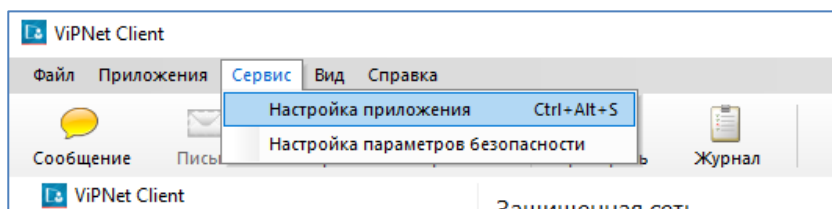


Рисунок 18

2. В открывшемся окне нажать «Защищенная сеть» (Рисунок 19) и посмотреть сервер соединений.

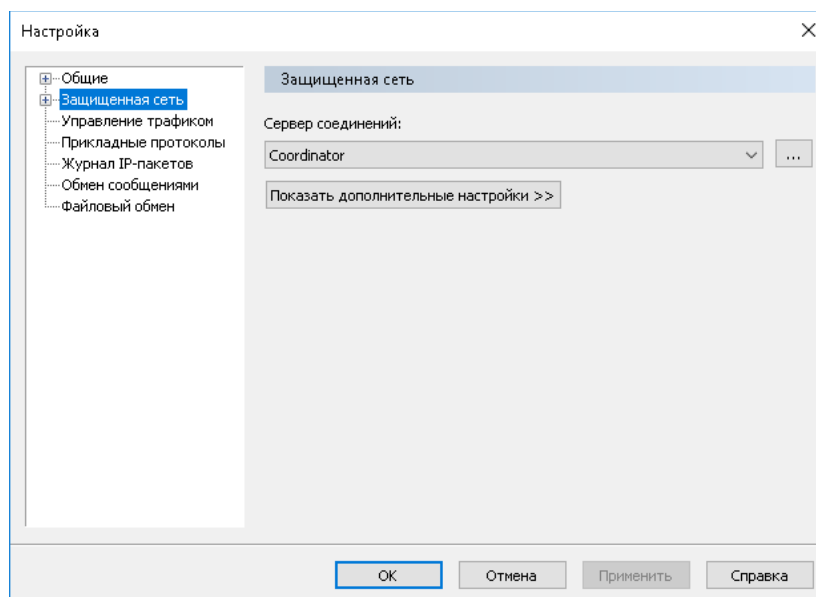


Рисунок 19

3. После того, как Вы определили, за каким координатором заведен ваш сетевой узел, необходимо перейти на страницу <https://iitrust.ru/support/instructions/zashhita-kanalov-svyazi-i-elektronnoy-pochty/>. Загрузите и выполните все этапы руководства «Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов, работающих за СМ [Название вашего координатора]» в разделе «Информационная безопасность» (Рисунок 20).

5. Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов работающих за СМ «Координатор сети УЦ ИИТ» [☞]	СКАЧАТЬ
6. Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов работающих за СМ «Координатор сети УЦ ИИТ [4337] [01]» [☞]	СКАЧАТЬ
7. Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов работающих за СМ "KA61_server02" [☞]	СКАЧАТЬ
8. Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов работающих за СМ "Координатор ТФОМС РО" [☞]	СКАЧАТЬ
9. Инструкция по настройке транспорта для абонентских пунктов работающих за СМ "Координатор ДП Республики Башкортостан" [☞]	СКАЧАТЬ

Рисунок 20