

Инструкция по настройке автоматизированного рабочего места для работы в информационной системе «Мой Арбитр» (<https://my.arbitr.ru>)

Листов 10

Оглавление

I. Введение	3
II. Получение и установка ГОСТ СКЗИ.....	4
III. Настройка браузера Internet Explorer для работы с порталом Госуслуги и Мой Арбитр	5
А. Настройка браузера Internet Explorer	5
Б. Установка плагина для работы с порталом государственных услуг	5
IV. Установка компонентов для подписания файлов.....	6
А. Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in» для работы с порталом Мой Арбитр	6
Б. Получение, установка и настройка средства ЭП VipNet CryptoFile	6
V. Регистрация в ЕСИА	7
VI. Вход в систему «Мой Арбитр», добавление и подписание документа	8

I. Введение

- ✓ Документ предназначен для пользователей, осуществляющих самостоятельную установку средства криптографической защиты информации (СКЗИ) VipNet CSP или КриптоПро CSP, программного обеспечения для электронной подписи и настройку автоматизированного рабочего места для работы с электронной подписью с использованием интернет-обозревателя.
- ✓ В удостоверяющем центре группы компаний ИнфоТеКС (далее - УЦ ГК ИнфоТеКС) срок действия ключей и сертификата ЭП установлен равным 1 году.
- ✓ При необходимости произвести плановую (скорое истечение срока действия ЭП) или внеплановую (изменение учетных данных владельца ЭП, потеря доступа к ключевому носителю, потеря ключевого носителя и т.д.) смену ЭП необходимо повторно прибыть в УЦ ГК ИнфоТеКС по согласованию с менеджером АО «ИнфоТеКС Интернет Траст».
- ✓ **Для правильной работы СКЗИ VipNet CSP или КриптоПро CSP и средства электронной подписи необходимо выполнить все пункты данного руководства в указанной последовательности.**
- ✓ **Для корректной работы с электронной подписью (ЭП) на Мой Арбитр Ru в качестве интернет-обозревателя рекомендуется использовать Microsoft Internet Explorer версии 11.0 и выше, либо Firefox ESR, с включенной поддержкой файлов ActiveX, включенной опцией показа всплывающих окон и отключенным режимом совместимости;**
- ✓ **Необходимо обращать особое внимание на примечания помеченные знаком ➡.**
- ✓ При несоблюдении данных рекомендаций АО «ИнфоТеКС Интернет Траст» не несет ответственности за корректную работу интернет-обозревателя с ЭП.
 - ➡ **Всю необходимую документацию по услугам нашей компании вы можете загрузить на нашем сайте www.iitrust.ru раздел [«Поддержка»](#), кнопка [«Пользовательская документация»](#)**

► **Внимание! Крайне не рекомендуется устанавливать СКЗИ ViPNet CSP на компьютер, где уже установлено СКЗИ «КриптоПро CSP». В случае использовании двух СКЗИ на одном рабочем месте не гарантируется работа одного из них, вплоть до выхода операционной системы из строя. АО «ИнфоТекс Интернет Траст» не несет ответственности за корректную работу СКЗИ ViPNet CSP при несоблюдении пользователем данного условия.**

II. Получение и установка ГОСТ СКЗИ

В зависимости от того какое у Вас используется средство криптографической защиты информации (СКЗИ) для работы с электронной подписью (ViPNet CSP или КриптоПРО CSP), воспользуйтесь одной из инструкций, опубликованных на [Официальном сайте АО ИнфоТекс Интернет Траст](#). Их можно загрузить в разделе [«Поддержка» > «Пользовательская документация»](#) (Рисунок 1).

ИНФОТЕКС
ТРАСТ

г. МОСКВА
Москва, ул. Мишина, 56, стр. 2, этаж 2

8 800 250-8-265
Звонок бесплатный

8 800 250-0-265
Техподдержка 24/7

ЗАКАЗАТЬ ЗВОНОК

ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ ЭЛЕКТРОННАЯ ОТЧЁТНОСТЬ ЗАЩИТА СЕТИ ПОДДЕРЖКА ПАРТНЁРСТВО

Главная · Поддержка · Пользовательская документация

Пользовательская документация

Общие инструкции

Выберите область применения

- Общие требования к конфигурации ПК [СКАЧАТЬ](#)
- Рекомендации по настройке браузеров для работы со средствами электронной подписи [СКАЧАТЬ](#)
- Инструкция по настройке рабочего места для работы с ЭП (ViPNet CSP и JaCarta LT) [СКАЧАТЬ](#)
- Инструкция по настройке рабочего места для работы с ЭП (КриптоПро и JaCarta LT) [СКАЧАТЬ](#)

Общие инструкции¹⁰

- Электронная заявка²
- Личный кабинет²
- Электронная отчетность¹¹
- Электронный документооборот¹
- Государственные порталы²⁰
- Порталы раскрытия информации⁴
- Электронные торговые площадки⁸
- Защита каналов связи и электронной почты¹¹

Рисунок 1

III. Настройка браузера Internet Explorer для работы с порталом Госуслуги и Мой Арбитр

A. Настройка браузера Internet Explorer

Если для работы используется браузер Internet Explorer, то настройте параметры безопасности по [статье](#). Добавьте адреса https://*.gosuslugi.ru, http://*.arbitr.ru, https://*.arbitr.ru в список надежных сайтов. Обязательно перезапустите браузер для применения настроек

Б. Установка плагина для работы с порталом государственных услуг

Для авторизации с помощью электронных средств на рабочем месте должен быть установлен Плагин пользователя портала государственных услуг. Для его получения необходимо перейти по ссылке <https://ds-plugin.gosuslugi.ru/plugin/upload/Index.spr> и выбрать версию плагина для Вашей версии операционной системы и её разрядности (Рисунок 2).

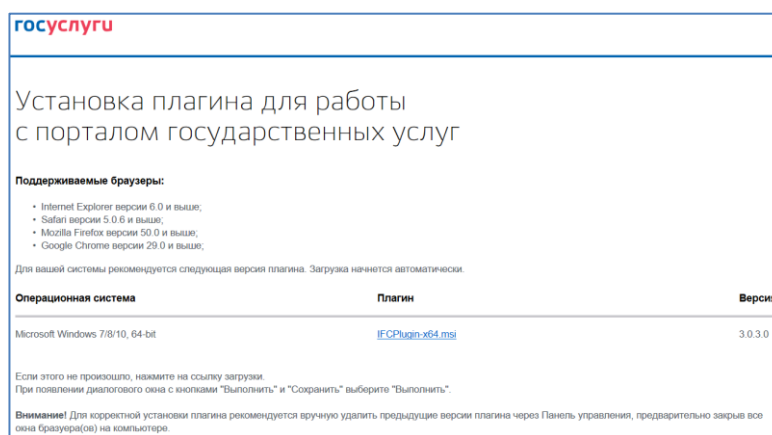


Рисунок 2

I. Выйдет окно предупреждения системы безопасности. Нажмите кнопку **«Выполнить»** (Рисунок 3).

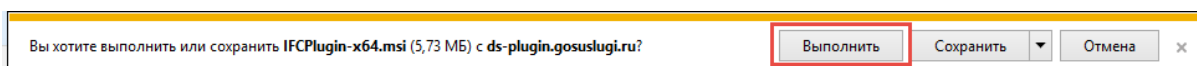


Рисунок 3

II. Начнется установка ПО **«Плагин пользователя портала гос. услуг»** Нажмите кнопку **«Далее»** (Рисунок 4).

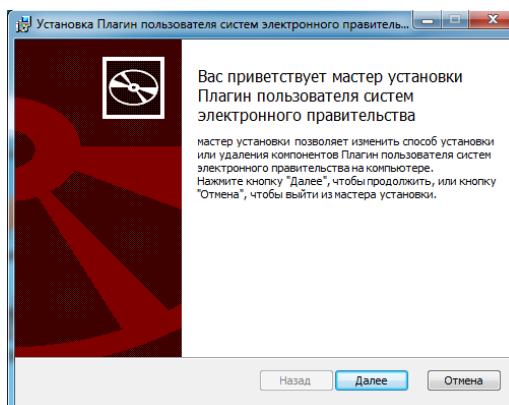


Рисунок 4

III. Дождитесь окончания установки и нажмите кнопку **«Готово»**. После установки необходимо перезапустить браузер.

IV. Установка компонентов для подписания файлов

Для подписания документов в информационной системе Мой Арбитр Ru можно воспользоваться одним из способов:

- Скачать плагин КриптоПро ЭЦП Браузер Плагин
- Скачать ViPNet CryptoFile, перейти к пункту Б.

А. Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in» для работы с порталом Мой Арбитр

Загрузите КриптоПро ЭЦП browser plug-in¹ по ссылке:
http://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin/get_2_0

- 1) Запустите *cadessplugin.exe* и нажмите «Да» на вопрос «Установить КриптоПро ЭЦП browser plug-in?» (Рисунок 5).

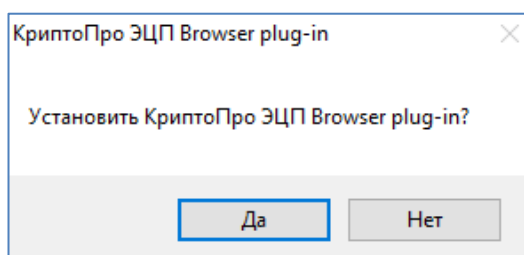


Рисунок 5

- 2) Начнется установка КриптоПро ЭЦП browser plug-in (Рисунок 6).

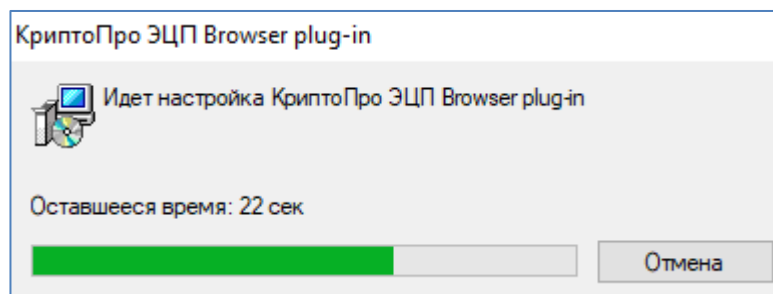


Рисунок 6

- 3) Появится уведомление «КриптоПро ЭЦП browser plug-in успешно установлен. Для корректной работы КриптоПро ЭЦП browser plug-in необходимо перезапустить браузер». Нажмите «Ок» и перезапустите браузер (Рисунок 7).

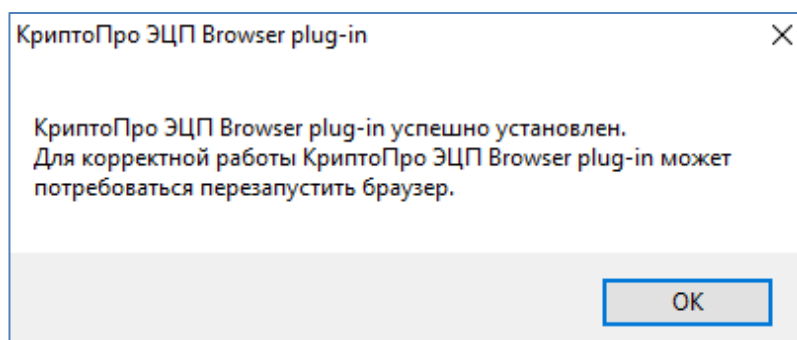


Рисунок 7

Б. Получение, установка и настройка средства ЭП ViPNet CryptoFile

Для установки и настройки ПО ViPNet Cryptofile, воспользуйтесь инструкцией «[Инструкция по установке и настройке ViPNet Cryptofile](#)», которую необходимо загрузить (Рисунок 8) на сайте

¹ КриптоПро ЭЦП Browser plug-in легко встраивается, и применим в любом из современных браузеров с поддержкой сценариев JavaScript: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Chrome, Safari

www.iitrust.ru в разделе **«Поддержка» > «Пользовательская документация»**.

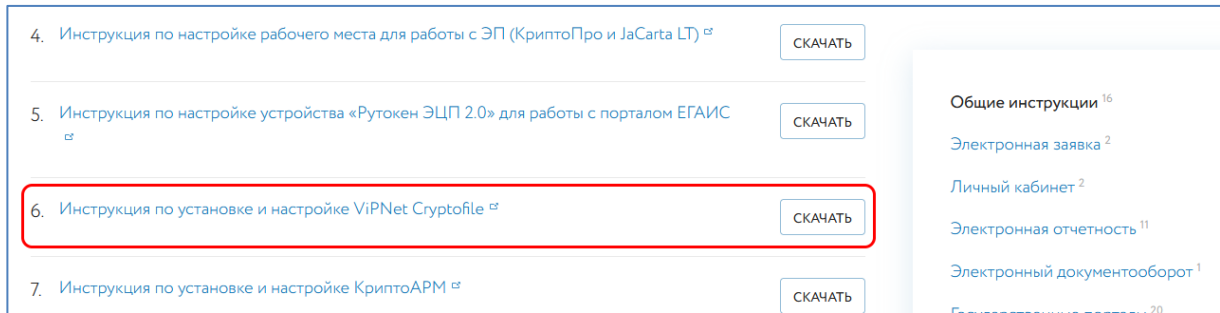


Рисунок 8

Необходимые и достаточные для выполнения пункты/процедуры в документе **«Инструкция по установке и настройке ViPNet Cryptofile»** для подписи файлов, следующие:

1. **Раздел 2 «Получение и установка ViPNet CryptoFile»;**
2. **Раздел 3 «Настройка ViPNet CryptoFile»;**
3. **Раздел 4, пункт В «Электронная подпись и шифрование файлов»**
4. **Не забудьте снять галку – использовать прикрепленную подпись, а также проверьте, чтобы не было «галочки» на base 64.**

V. Регистрация в ЕСИА

Вход в личный кабинет портала *tu.arbitr.ru* осуществляется с использованием Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Процедура регистрации физического лица в ЕСИА предусматривает:

1. Получение средства электронной подписи.
2. Регистрация физического лица с подтвержденной учетной записью: данные о пользователе проверяются в государственных ведомствах (проверка СНИЛС и персональных данных в Пенсионном Фонде, проверка данных документа, удостоверяющего личность, в Федеральной миграционной службе) и личность пользователя подтверждена с помощью электронной подписи.
3. Авторизация в профиле физического лица, зарегистрированного в соответствии с пунктом 2, добавление в настройках право входа в ЛК государственных услуг с помощью ЭП.

Каждый сотрудник должен иметь зарегистрированную и подтвержденную учетную запись физического лица в ЕСИА.

Регистрация физического лица, подтверждение учетной записи, регистрация юридического лица описаны [в разделе IV инструкции \(https://iitrust.ru/downloads/manual/uc/Manual_ESIA_ARM.pdf\)](https://iitrust.ru/downloads/manual/uc/Manual_ESIA_ARM.pdf).

VI. Вход в систему «Мой Арбитр», добавление и подписание документа

1. Для входа личный кабинет, нажмите кнопку **«Войти в систему»**, (Рисунок 9, пункт А). Затем нажмите **«Госуслуги»** (Рисунок 9, пункт Б).

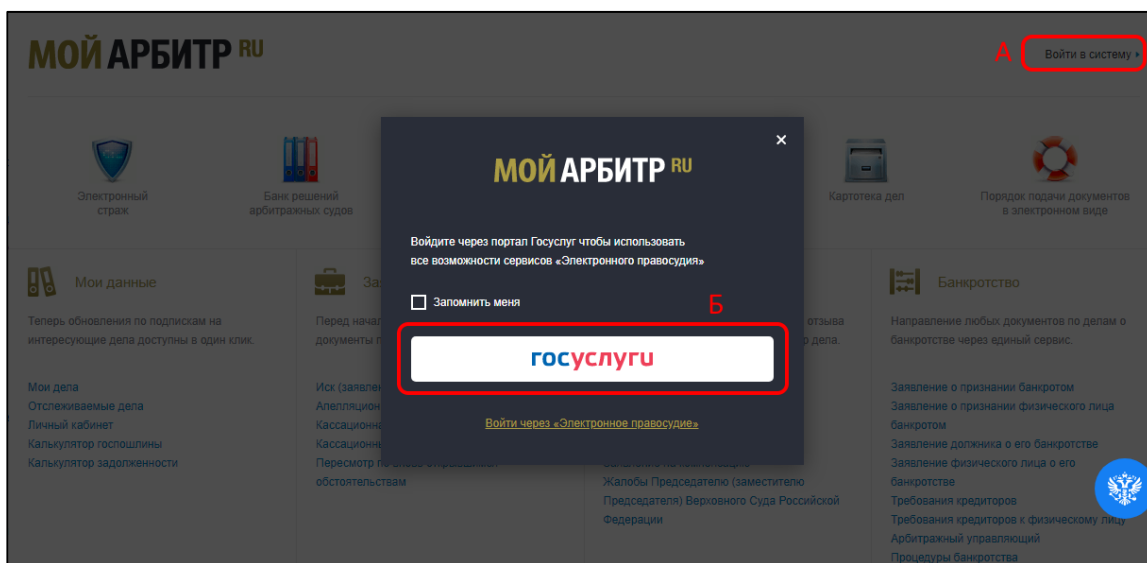


Рисунок 9

2. Система переадресует Вас на портал ЕСИА для прохождения авторизации. Нажмите на гиперссылку **«Вход с помощью электронной подписи»**. В появившемся окне нажмите кнопку **«Готово»** (Рисунок 10).

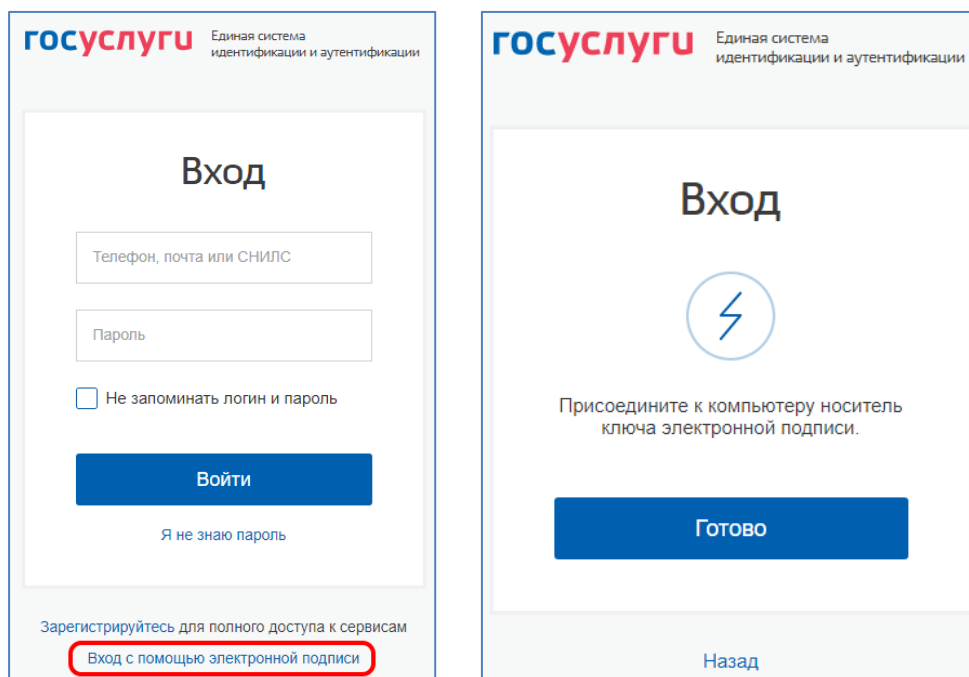


Рисунок 10

3. Система построит список установленных на Вашем ПК сертификатов, выберите необходимый сертификат, нажав на него (Рисунок 11).

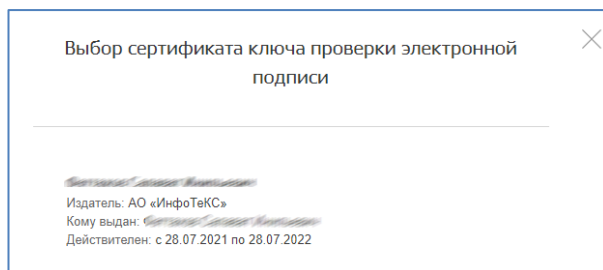


Рисунок 11

4. Подадим документ в электронном виде и подпишем его ЭП на примере Арбитражного управляющего. В окне **«Вид обращения»**, выберите вид обращения (Рисунок 12).

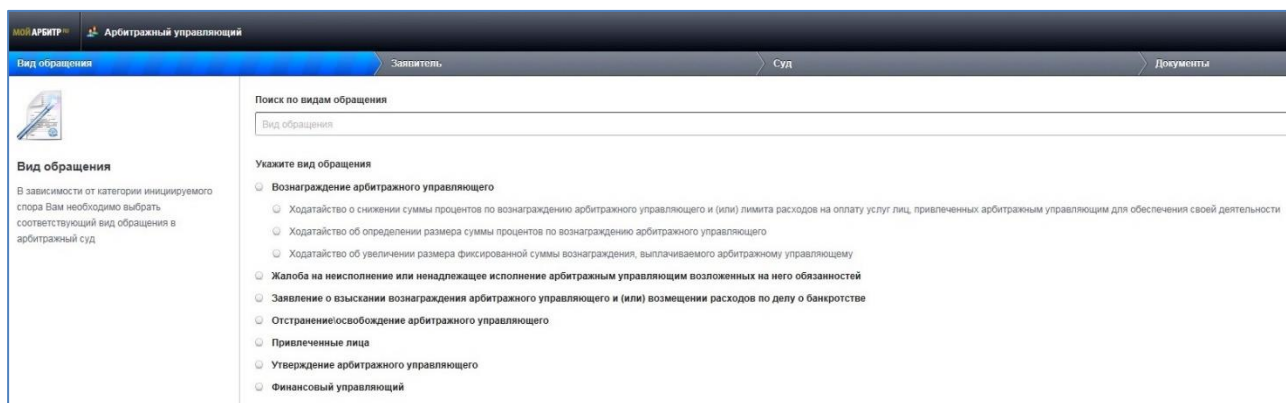


Рисунок 12

5. В окне **«Заявитель»** укажите номер дела и выберите заявителя (Рисунок 13).



Рисунок 13

6. После выбора заявителя откроется следующее окно **«Документы»**, нажмите на кнопку **«Добавить файл»**. Укажите нужный файл и нажмите кнопку **«Ок»** (Рисунок 14).

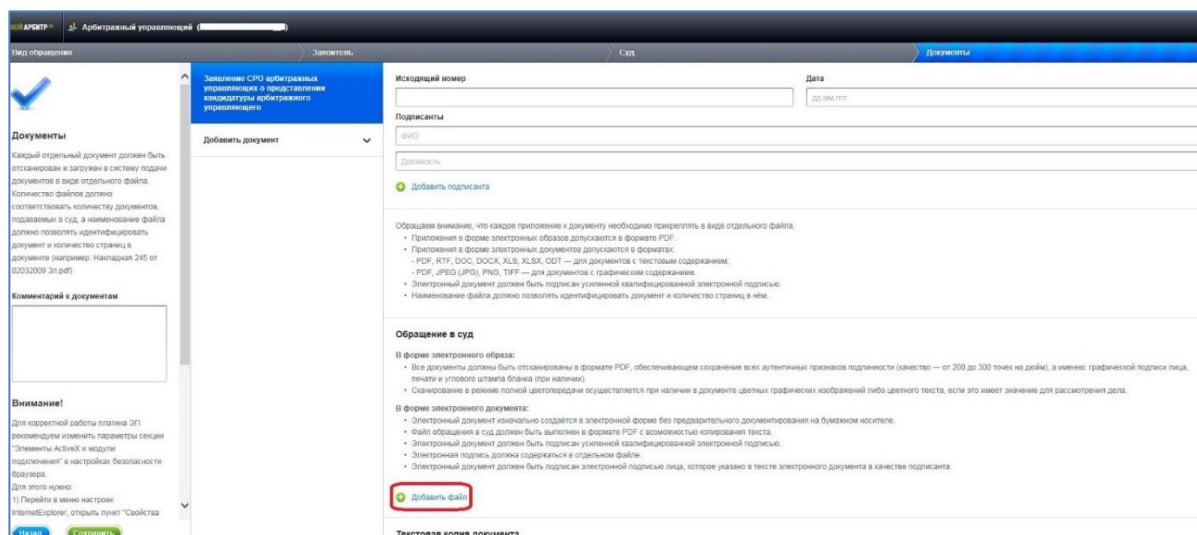


Рисунок 14


7. Затем нажмите на кнопку **«Добавить подпись»**, выйдет окно выбора – использовать установленный плагин или загрузить файл ЭП с компьютера (Рисунок 15).

А. Если вы работаете через плагин *Крипто ЭЦП Browser Plug-in*, нажмите **«использовать плагин от КриптоПро»**, далее укажите тот же файл, который Вы добавляли ранее и хотите подписать и нажмите **«Ок»**. Надпись с **«Добавить подпись»** изменится на **«Подписано»**.

Б. Если же Вы подписали файлы через программу VipNet Cryptofile, то нажмите на кнопку **«Загрузить файл ЭП с компьютера»** и выберите подписанный файл с расширением **.sig**. После выбора статус должен поменяться на **«Подписано»** (Рисунок 15).

The screenshot shows the 'Мой Арбитр' web application interface. The main content area is titled 'Документы' and contains instructions for document submission. A 'Подписать' (Sign) button is highlighted, with a tooltip showing two options: 'Использовать плагин от КриптоПро' and 'Загрузить файл ЭП с компьютера'. Below the button, a list of documents is visible, including '1A42-6541_2018.pdf'. The interface also includes a 'Назад' (Back) button and a 'Сохранить' (Save) button at the bottom left.

Рисунок 15

 На этом настройка рабочего места для работы в информационной системе **«Мой Арбитр»** с использованием электронной подписи завершена.