

**Инструкция по настройке автоматизированного рабочего места и
работе с квалифицированной ЭП на портале ЕИС (ЕРУЗ)**

Листов 15

Оглавление

I. Введение	3
II. Получение и установка ГОСТ СКЗИ.....	4
III. Настройка браузера для работы с порталом ЕИС (ЕРУЗ)	5
<i>А. Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in»</i>	<i>5</i>
<i>Б. Установка и настройка браузера Chromium-Gost</i>	<i>5</i>
<i>В. Установка плагина для работы с порталом государственных услуг</i>	<i>6</i>
IV. Регистрация в ЕСИА	8
V. Регистрация на портале госзакупок	9

I. Введение

- ✓ Документ предназначен для пользователей, осуществляющих самостоятельную установку средства криптографической защиты информации (СКЗИ) VipNet CSP или КриптоПро CSP, программного обеспечения для электронной подписи и настройку автоматизированного рабочего места для работы с электронной подписью с использованием интернет-обозревателя.
- ✓ В удостоверяющем центре АО «ИнфоТекс Интернет Траст» срок действия ключей и сертификата ЭП установлен равным 1 году.
- ✓ **С 1 января 2022 года получить квалифицированный сертификат электронной подписи руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя можно только в государственных удостоверяющих центрах (ФНС, Федеральное казначейство, Центральный банк РФ)¹. В УЦ ИИТ можно получить сертификат на физическое лицо, сотрудника ЮЛ или доверенное лицо ИП.**
- ✓ При необходимости произвести плановую (скорое истечение срока действия ЭП) или внеплановую (изменение учетных данных владельца ЭП, потеря доступа к ключевому носителю, потеря ключевого носителя и т.д.) смену ЭП необходимо повторно прибыть в УЦ «ИИТ» по согласованию с менеджером «ИИТ».
- ✓ Для правильной работы СКЗИ VipNet CSP или КриптоПро CSP и средства электронной подписи необходимо выполнить все пункты данного руководства в указанной последовательности.
- ✓ Для корректной работы с электронной подписью (ЭП) на портале ЕИС (ЕРУЗ) в качестве интернет-обозревателя рекомендуется использовать браузер с поддержкой шифрования защищенных соединений по ГОСТ 34.10-2001, ГОСТ 28147-89, ГОСТ Р 34.11-2012:
 - [Chromium-Gost](#) версии 103.0.5060.134 или выше;
 - [Спутник](#) версии 4.1.2583.0 (официальная сборка) или выше;
 - [Яндекс.Браузер](#) версии 22.7.3.822 или выше **(только с СКЗИ КриптоПро CSP)**.
- ✓ Необходимо обращать особое внимание на примечания помеченные знаком ➡.
- ✓ При несоблюдении данных рекомендаций АО «ИнфоТекс Интернет Траст» не несет ответственности за корректную работу интернет-обозревателя с ЭП.
- ➡ **Всю необходимую документацию по услугам нашей компании вы можете загрузить на нашем сайте www.iitrust.ru раздел «Поддержка», кнопка «Пользовательская документация»**

¹ Согласно изменениям в 63-ФЗ «Об электронной подписи».

► **Внимание! Крайне не рекомендуется устанавливать СКЗИ ViPNet CSP на компьютер, где уже установлено СКЗИ «КриптоПро CSP». В случае использования двух СКЗИ на одном рабочем месте не гарантируется работа одного из них, вплоть до выхода операционной системы из строя. АО «ИнфоТекс Интернет Траст» не несет ответственности за некорректную работу СКЗИ ViPNet CSP при несоблюдении пользователем данного условия.**

II. Получение и установка ГОСТ СКЗИ

В зависимости от того какое у вас используется средство криптографической защиты информации (СКЗИ) для работы с электронной подписью (ViPNet CSP или КриптоПро CSP), воспользуйтесь одной из инструкций, опубликованных на [Официальном сайте АО ИнфоТекс Интернет Траст](#). Их можно загрузить в разделе [«Поддержка» > «Пользовательская документация»](#) (Рисунок 1).

The screenshot shows the website interface for AO Infotek Internet Trust. The header includes the company logo, contact information for Moscow (ул. Мишина, 56, стр. 2, этаж 2), and phone numbers (8 800 250-8-265 and 8 800 250-0-265). The main navigation menu includes 'ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ', 'ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ', 'ЭЛЕКТРОННАЯ ОТЧЁТНОСТЬ', 'ЗАЩИТА СЕТИ', 'ПОДДЕРЖКА', and 'ПАРТНЁРСТВО'. The page content is under 'Пользовательская документация' and 'Общие инструкции'. A search bar is present. The list of documents includes:

- Общие требования к конфигурации ПК ¹⁰ [СКАЧАТЬ]
- Рекомендации по настройке браузеров для работы со средствами электронной подписи ¹⁰ [СКАЧАТЬ]
- Инструкция по настройке рабочего места для работы с ЭП (ViPNet CSP и JaCarta LT) ¹⁰ [СКАЧАТЬ]**
- Инструкция по настройке рабочего места для работы с ЭП (КриптоПро и JaCarta LT) ¹⁰ [СКАЧАТЬ]**

The sidebar on the right lists other support topics: 'Общие инструкции' ¹⁰, 'Электронная заявка' ², 'Личный кабинет' ², 'Электронная отчетность' ¹¹, 'Электронный документооборот' ¹, 'Государственные порталы' ²⁰, 'Порталы раскрытия информации' ⁴, 'Электронные торговые площадки' ⁸, and 'Защита каналов связи и электронной почты' ¹¹.

Рисунок 1

III. Настройка браузера для работы с порталом ЕИС (ЕРУЗ)

А. Установка «КриптоПро ЭЦП Browser plug-in»

Загрузите КриптоПро ЭЦП browser plug-in² по ссылке:

http://www.cryptopro.ru/products/cades/plugin/get_2_0

- 1) Запустите *cadepugin.exe* и нажмите «Да» на вопрос «Установить КриптоПро ЭЦП browser plug-in?» (Рисунок 2).

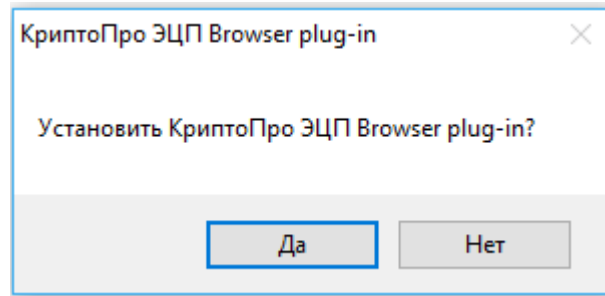


Рисунок 2

- 2) По завершению установки выйдет уведомление: «КриптоПро ЭЦП browser plug-in успешно установлен». Для корректной работы КриптоПро ЭЦП browser plug-in может потребоваться перезапустить браузер. Нажмите «Ок» и перезапустите браузер (Рисунок 3).

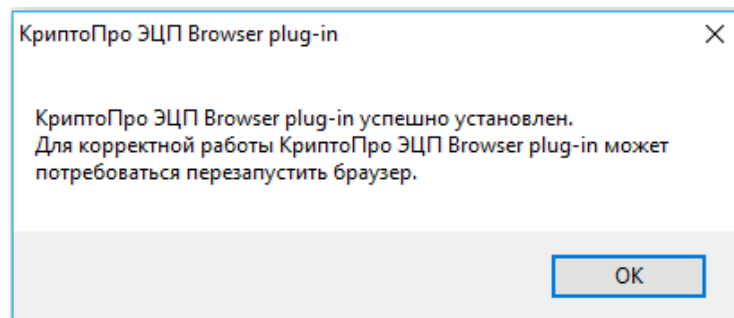


Рисунок 3

Б. Установка и настройка браузера Chromium-Gost³

В данной инструкции в качестве браузера с поддержкой ГОСТ СКЗИ будем использовать Chromium-Gost. Браузер Chromium-Gost - веб-браузер с открытым исходным кодом на основе Chromium с поддержкой криптографических алгоритмов ГОСТ. Для загрузки браузера перейдите по ссылке <https://github.com/deemru/chromium-gost/releases/latest>. Выберите версию для ОС Windows (Рисунок 4).

Если ЭП не будет работать на каком-либо портале, то рекомендуем попробовать другой браузер.

² КриптоПро ЭЦП Browser plug-in легко встраивается, и применим в любом из современных браузеров с поддержкой сценариев JavaScript.

³ Также можно использовать браузер [Спутник](#).

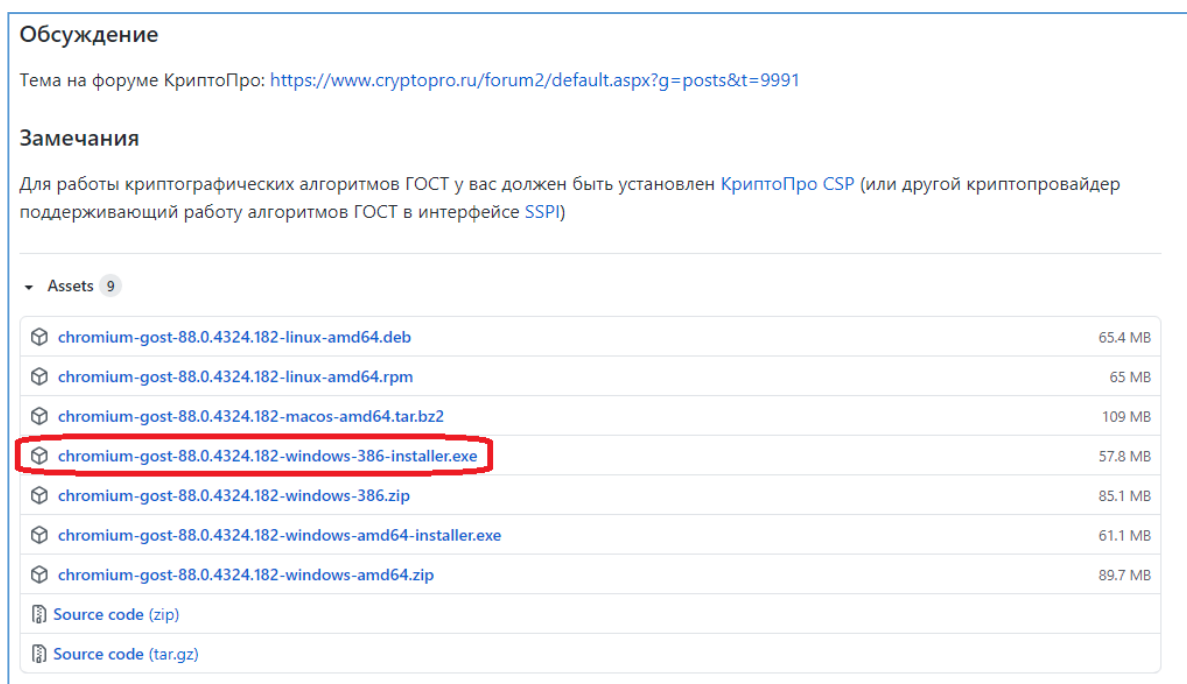



Рисунок 4

После загрузки запустите установочный файл, произойдёт установка браузера.

После установки запустите браузер Chromium-Gost. В правом верхнем углу окна нажмите на пиктограмму  и выберите «Дополнительные инструменты – Расширения».

Найдите в окне «Расширения» **CryptoPro Extension for CAeS Browser Plug-in** и нажмите «Включить», если он не включен (Рисунок 5).

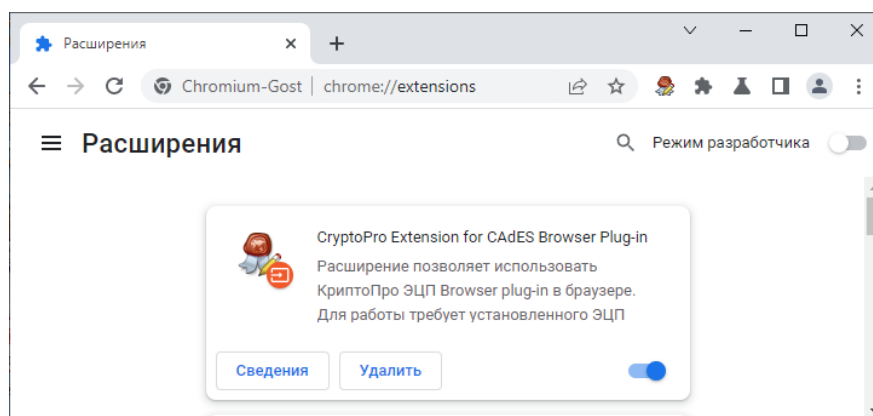


Рисунок 5

В. Установка плагина для работы с порталом государственных услуг

Для авторизации с помощью электронных средств на рабочем месте должен быть установлен Плагин пользователя портала государственных услуг. Для его получения необходимо перейти по ссылке <https://ds-plugin.gosuslugi.ru/plugin/upload/Index.spr> и выбрать версию плагина для вашей версии операционной системы и её разрядности (Рисунок 6).

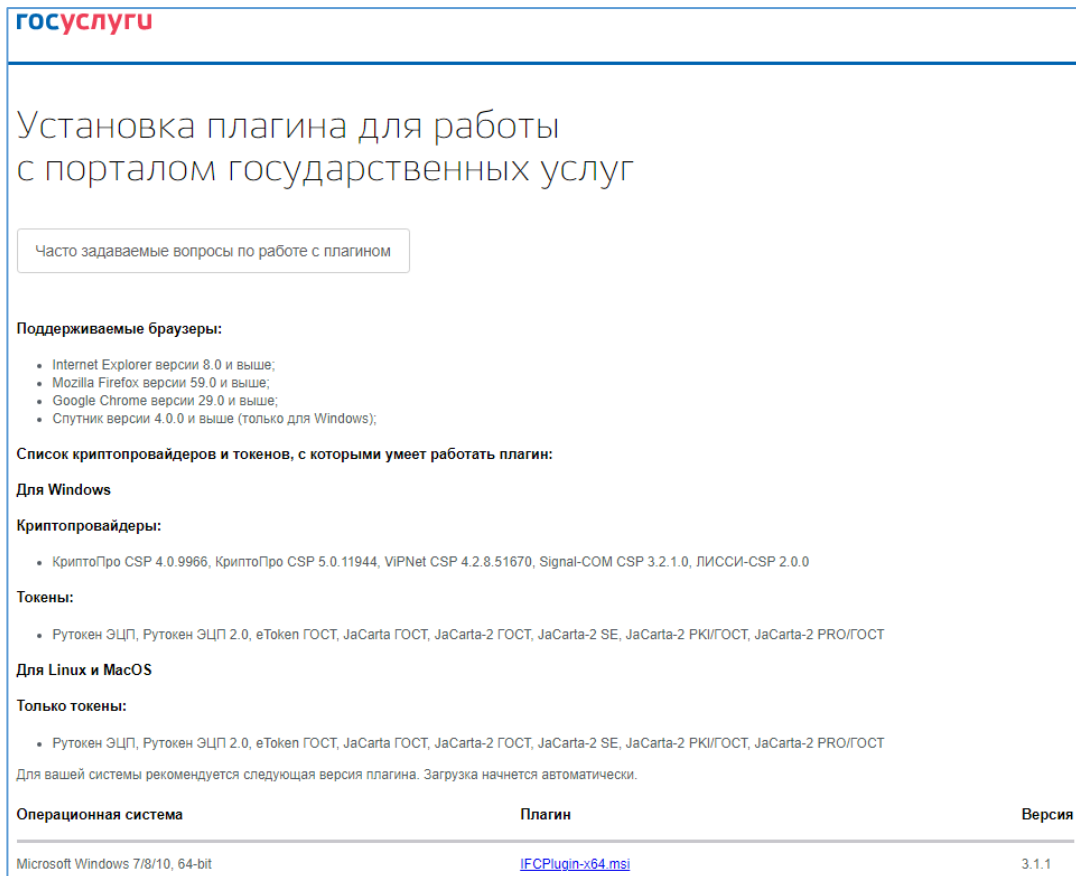


Рисунок 6

1. Запустите загруженный установщик. Начнется установка ПО **«Плагин пользователя портала гос. услуг»**. Нажмите кнопку **«Далее»** (Рисунок 7).

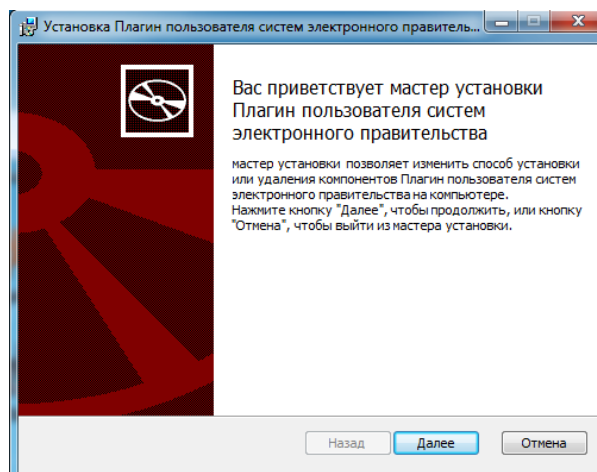


Рисунок 7

2. Дождитесь окончания установки и нажмите кнопку **«Готово»**. После установки необходимо перезапустить браузер.

3. Далее необходимо вручную установить расширение для работы с плагином Госуслуг по [ссылке](#). После установки, убедитесь, что оно включено.

IV. Регистрация в ЕСИА

➡ ***Вход в личный кабинет участника закупок осуществляется с использованием Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА).***

➡ ***Для получения учетной записи юридического лица (организации) необходимо выполнить процедуру регистрации в ЕСИА (<https://esia.gosuslugi.ru/registration>).***

Процедура регистрации физического лица в ЕСИА предусматривает:

1. Получение средства электронной подписи.
2. Регистрация физического лица с подтвержденной учетной записью: данные о пользователе проверяются в государственных ведомствах (проверка СНИЛС и персональных данных в Пенсионном Фонде, проверка данных документа, удостоверяющего личность, в Федеральной миграционной службе) и личность пользователя подтверждена с помощью электронной подписи.
3. Авторизация в профиле физического лица, добавление в настройках права входа в ЛК государственных услуг с помощью ЭП.

➡ ***Каждый сотрудник должен иметь зарегистрированную и подтвержденную учетную запись физического лица в ЕСИА.***

Регистрация физического лица, подтверждение учетной записи, регистрация юридического лица описаны [в разделе IV инструкции](https://iitrust.ru/downloads/manual/uc/Manual_ESIA_ARM.pdf) (https://iitrust.ru/downloads/manual/uc/Manual_ESIA_ARM.pdf).

V. Регистрация на портале госзакупок

Перейдите на сайт Единой информационной системы в сфере закупок <https://zakupki.gov.ru/>, нажмите на кнопку «**Личный кабинет**» и выберите «**Личный кабинет участника закупок**» (Рисунок 8).

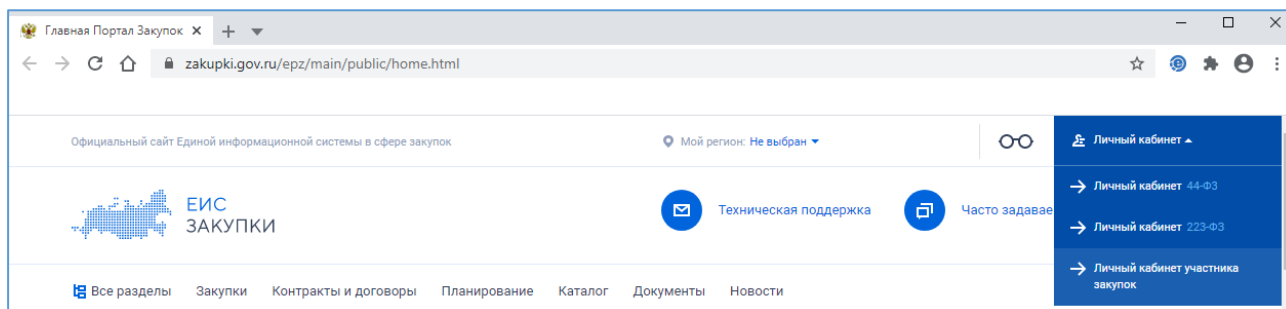


Рисунок 8

Откроется страница с информацией о требованиях к настройке рабочего места, нажмите на кнопку «**Продолжить работу**» (Рисунок 9).

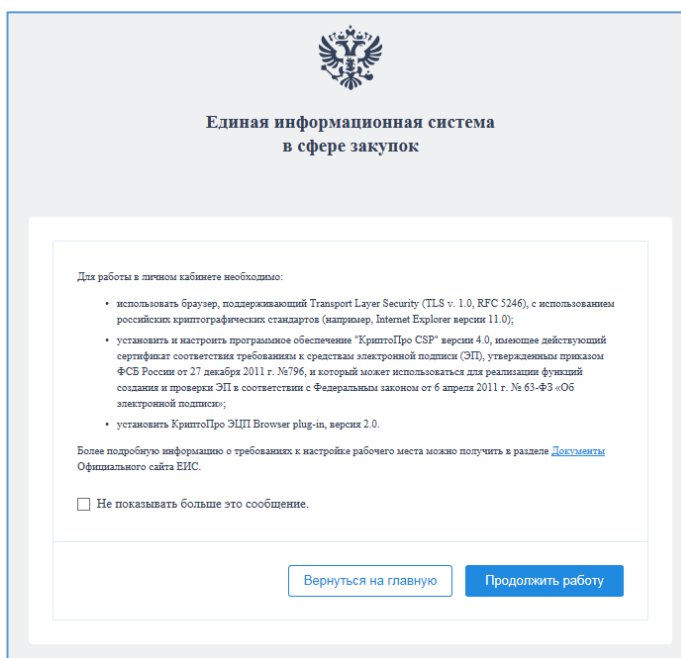


Рисунок 9

Внимание! Если вы используете СКЗИ ViPNet CSP, то запустите его и убедитесь, что в разделе «Дополнительно» включена опция «Поддержка алгоритмов 2012 года в TLS-сессиях» и «Поддержка TLS 1.2» Если их нет, необходимо через программы и компоненты выбрать ViPNet CSP и нажать на кнопки «Изменить -> «Добавить или удалить компоненты» -> «Поддержка работы ViPNet CSP через Microsoft CryptoAPI» -> «Поддержка протокола TLS/SSL» -> «Компонент будет установлен на локальный жёсткий диск» -> «Продолжить». После добавления компонента перезагрузите ПК.

Откроется страница авторизации и идентификации в ЕСИА. Нажмите на кнопку «**Вход с помощью электронной подписи**» (Рисунок 10). Если контейнер сохранен на ключевом носителе – подключите его. Нажмите на кнопку «**Готово**».

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон, почта или СНИЛС

Пароль

Не запоминать логин и пароль

Войти

Я не знаю пароль

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

Вход с помощью электронной подписи

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Единая информационная система (ЕРУЗ)

Присоедините к компьютеру носитель ключа электронной подписи.

Готово

Рисунок 10

Укажите сертификат ключа проверки электронной подписи (Рисунок 11).

Выбор сертификата ключа проверки электронной подписи

Сертификат ключа проверки электронной подписи

Издатель: ОАО "ИнфоТекС Интернет Трест"

Кому выдан: [Имя]

Действителен: [Дата]

Сертификат ключа проверки электронной подписи

Издатель: ОАО "ИнфоТекС Интернет Трест"

Кому выдан: [Имя]

Действителен: [Дата]

ОАО "ИнфоТекС Интернет Трест"

Издатель: ОАО "ИИТ"

Кому выдан: [Имя]

Действителен: [Дата]

Отмена

Рисунок 11

Если появится информационное окно, что вход с помощью электронной подписи отключен, то перейдите в настройки учетной записи, нажав на кнопку **«Перейти к настройкам»**, авторизуйтесь через логин и пароль и включите данную опцию (Рисунок 12).

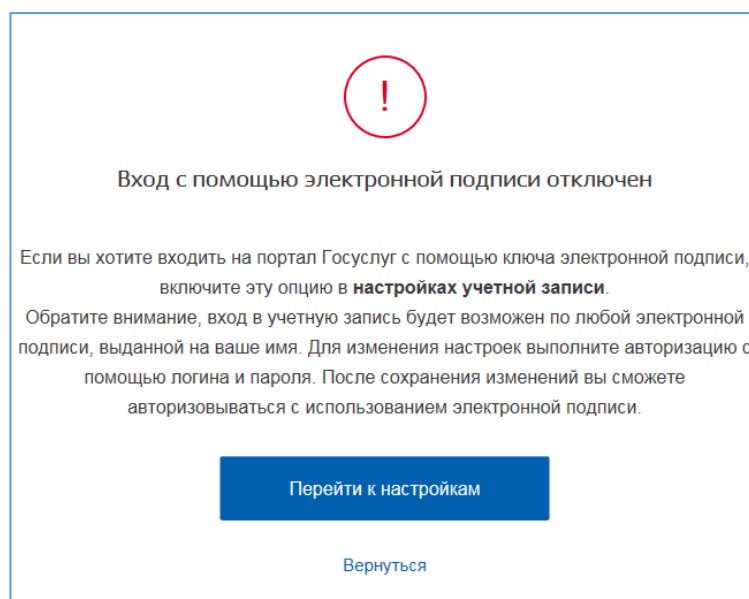


Рисунок 12

Ознакомьтесь с данными, которые запрашивает ЕИС (ЕРУЗ), если вы согласны, нажмите на кнопку «Предоставить» (Рисунок 13).



Рисунок 13

В окне регистрации участника закупок нажмите кнопку «**Регистрация**» и укажите тип участника. В данном примере выбрано юридическое лицо (Рисунок 14).

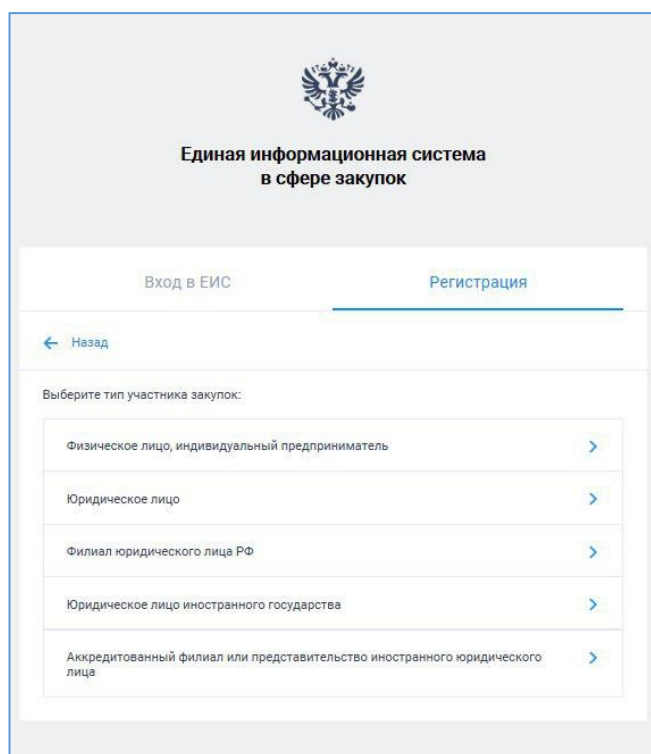


Рисунок 14

Выберите свою организацию. Подтвердите, что вы хотите зарегистрировать свою организацию в ЕИС (Рисунок 15).

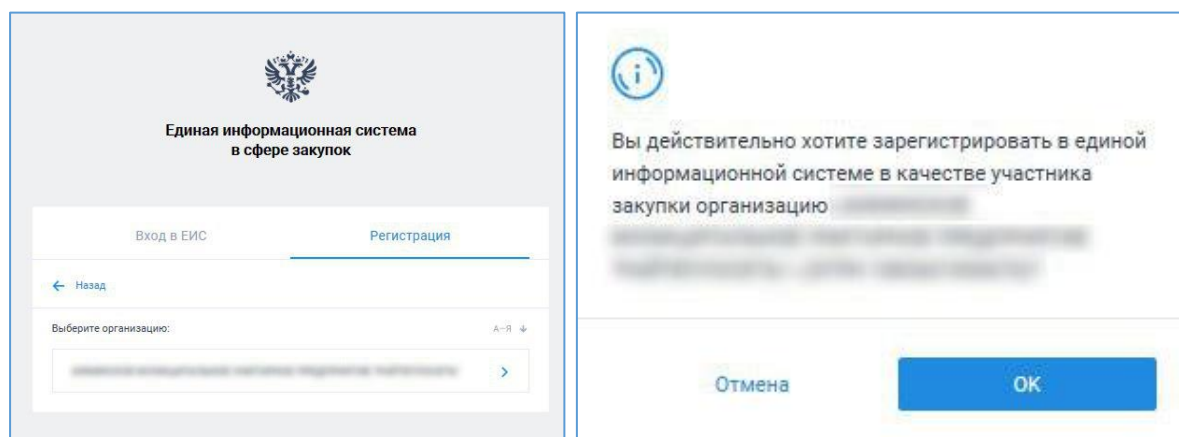


Рисунок 15

Укажите ваш сертификат (Рисунок 16).

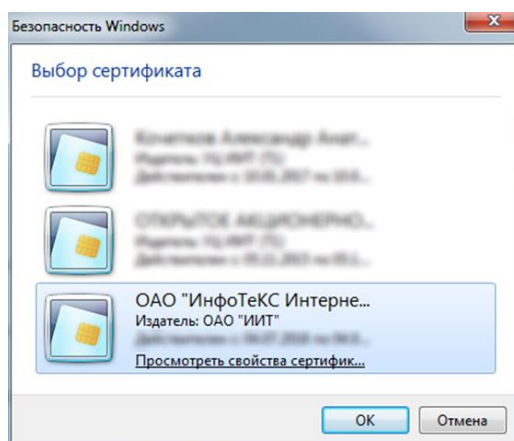


Рисунок 16

Откроется страница регистрации участника закупки с признаком «Юридическое лицо РФ»,

вкладка «**Регистрация участника закупок**». Заполните поля с * и нажмите «**Далее**» (Рисунок 17).

1 Регистрация участника закупок
2 Регистрация пользователя
3 Регистрация пользователей организации

Регистрационные данные юридического лица РФ

* Тип организации Участник закупок (Юридическое лицо РФ)

Полное наименование _____

Сокращенное наименование _____

Адрес в пределах места нахождения _____

ОГРН _____

ИНН _____

КПП _____

Код(ы) ОКВЭД 1.35.30

Дата постановки на учет в налоговом органе 11.12.2008

КПП крупнейшего налогоплательщика КПП крупнейшего налогоплательщика

Выписка из ЕГРЮЛ _____

* Максимально возможная сумма для заключения контракта по результатам электронных процедур _____ российских рублей

* Часовой пояс Часовой пояс ▾

Сведения о лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица

В единый реестр участников закупок будут включены только сведения о лицах, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, для которых указаны данные документа, удостоверяющего личность.

ФИО _____

ИНН _____

Должность ДИРЕКТОР

Указать данные документа, удостоверяющего личность

Контактная информация

* Почтовый адрес Почтовый адрес _____

* Адрес эл. почты _____

* Адрес эл. почты для получения системных уведомлений Адрес электронной почты для получе... _____

* Телефон Код страны Номер телефона Дел. номер _____

Адрес сайта в сети интернет Адрес сайта в сети Интернет _____

Документация

Копии учредительных документов юридического лица

* Путь к файлу файл не выбран

* Описание файла _____

* Прикрепленные файлы Нет прикрепленных файлов

Решение (копия решения) о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок по результатам электронных процедур от имени участника закупок - юридического лица с указанием максимальных параметров условий одной сделки

* Путь к файлу файл не выбран

* Описание файла _____

* Прикрепленные файлы Нет прикрепленных файлов

Рисунок 17

Осуществится переход на вкладку **«Регистрация пользователя»**. Заполните поля с * и нажмите **«Далее»** (Рисунок 18).

Рисунок 18

Осуществится переход на вкладку **«Регистрация пользователей организации»**. Проверьте информацию о сотрудниках, их должность, полномочия, права доступа и регистрационные данные. В случае необходимости отредактируйте. Нажмите на кнопку **«Зарегистрировать»** (Рисунок 19).

Рисунок 19

Отобразится окно подписания и размещения информации об участнике закупок в Едином реестре участника закупок с печатной формой размещения информации и документов об участнике закупок. Установите отметку о согласии на подписание указанной информации и нажмите на кнопку **«Подписать и отправить»**. Если появится сообщение, что **«Эта веб-страница пытается запустить надстройку Модуль внешнего интерфейса усовершенствованной Э... издателя CRYPTO-PRO»** - нажмите кнопку **«Разрешить»**. Возможно обновится страница и всё вернется к 1 шагу **«Регистрация участника закупок»**, в этом случае, выполните повторно все предыдущие действия. (Рисунок 20).

Размещение информации в Едином реестре участников закупок

Для размещения информации и документов об участнике закупок и его пользователях, пожалуйста, проверьте содержание информации, а также состав и содержание прикрепленных файлов, и подтвердите свое согласие на размещение в Едином реестре участников закупок.

Участник закупок XML

Печатная форма

Информация и документы об участнике закупок
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Сведения о реестровой записи

Номер реестровой записи
 Версия реестровой записи 1

Регистрационные данные юридического лица РФ

Тип участника закупок Участник закупок (Юридическое лицо РФ)

Полное наименование
 Сокращенное наименование
 Адрес в пределах места нахождения

ИНН
 КПП
 КПП крупнейшего налогоплательщика
 Дата постановки на учет в налоговом органе

Я подтверждаю, что согласен на подписание указанной информации и прикрепленных файлов своей электронной подписью

[Назад](#) [Подписать и отправить](#)

Эта веб-страница пытается запустить надстройку Модуль внешнего интерфейса усовершенствованной Э... издателя CRYPTO-PRO.
 В чем заключается риск? Разрешить

Рисунок 20

Появится уведомление о том, юридическое лицо и пользователь зарегистрированы в Единой информационной системе в сфере закупок (Рисунок 21).

Уведомление

Юридическое лицо «ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ» и пользователь зарегистрированы в Единой информационной системе в сфере закупок

Информация об организации включена в Единый реестр участников закупок с присвоением уникального регистрационного номера: . На электронные площадки направлена информация и документы необходимые для прохождения аккредитации.

Рисунок 21

Если у вас возникнут вопросы по работе в данной системе, **то необходимо обращаться в техническую поддержку Единой информационной системы в сфере закупок: тел. +7(495) 739-25-83, 8 800 600-90-89, e-mail: help-eruz@zakupki.gov.ru.**



На этом процедура настройки автоматизированного рабочего места для работы с ЭП в Единой информационной системе в сфере закупок завершена.